

卒業証明書 発行依頼書	
依頼日 年 月 日	
卒業年	西暦 年 3月卒業
氏名	
生年月日	昭和 平成 年 月 日
卒業時担任名	先生
使用目的または 提出先大学名	
送付先住所	〒
昼間に連絡できる 連絡先	Tel ()
必要部数	通 庶務(記入しない事)

上記内容事項をすべて記入し、この発行依頼書と手数料・郵送料と同額の切手(320 円以下)を同封し、清風南海学園事務室宛てに送付してください。返信用封筒は不要です。

氏名変更がある場合は、旧姓を記載した住民票（発行されてから 3 か月以内）等公的な証明書のコピーを同封してください。

<卒業証明書 発行手数料及び郵送料> 2019 年 10 月

手数料(円)		郵送料(円) (簡易書留 320 円)	合計(円)	切手の種類	
定 形	1 通	100	404	504	84 円、320 円、100 円
	2 通	200	414	614	94 円、320 円、100 円× 2
	3 通	300		714	94 円、320 円、100 円× 3

4 通以上必要な場合はお問い合わせください。